



# Bestyrelsesmøde tirsdag den 5. marts 2024 kl. 19.30-22.00

---

## Referat

Til stede: Michael T, Jens, Peter og Heidi. Afbud: Michael Y.

### 1. Status

1. Klubbens økonomi og medlemstal – Kort orientering (Jens og Michael)
  - i. Klubben har lige nu 52 medlemmer og 19 har betalt kontingent. Så det er svært at sige noget endeligt om økonomien endnu. (opgjort pr. 5. marts)

### 2. Konstituering

1. Bestyrelsen skal konstituere sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.
  - i. Bestyrelsen konstituerede sig med Formand: Michael Thaarup, Næstformand: Hans Peter Nissen, Kasserer: Jens Højen, Sekretær: Heidi Jacobsen og bestyrelsesmedlem: Michael Yder.

### 3. Opsamling på generalforsamlingen

1. Orientering fra formanden
  - i. Hjemmesiden er opdateret med ydelser, ny bestyrelse, nye vedtægter, tilmeldingsformular og folder.
  - ii. Memberlink er opdateret med kajakkurser, SUP-kurser, roaftener og nye rapporter.
  - iii. Michael gjorde rede for medlemstallets udvikling i klubben og kontingentudvikling.
  - iv. Michael havde undersøgt kontingentniveau og betaling for ydelser i andre nordjyske kajakklubber, og Skagen Havkajakklub er stadig blandt de billigste klubber.
2. Oversigt over klubbens ydelser
  - i. Oversigten blev gennemgået og justeret yderligere. Den kan findes på klubbens hjemmeside.
3. Diskussion af de forslag og tilkendegivelser, der kom frem under generalforsamlingen.
  - i. Brugerbetaling på separate ydelser er ikke aktuelt på nuværende. Vi kører med solidarisk kontingentbetaling.

#### 4. Nye sikkerhedsregler

1. Efter overgangen til MemberLink er der behov for ændring i klubbens sikkerhedsregler. Forslag til nye regler for havkajak, SUP og surfkajak er vedlagt. Til diskussion og vedtagelse. (bilag)
  - i. De fremlagte forslag til nye sikkerhedsregler blev vedtaget og kan findes på hjemmesiden. Desuden udsendes de til medlemmerne sammen med dette referat.

#### 5. Hvilke udvalg har klubben behov for?

1. Gennemgang af klubbens udvalg og forslag til nye udvalgsmedlemmer. (bilag)
  - i. Punktet har været behandlet på et par møder nu. I bestyrelsen er vi enige om, at klubben skal have et turudvalg, et sikkerhedsudvalg, et klubhus/containerplads praktisk udvalg og et grejudvalg.
  - ii. Der er fundet medlemmer til udvalgene, men nogle af udvalgene kan godt suppleres med flere medlemmer. Herudover er der en række faste arrangementer i klubben, som enkeltpersoner har påtaget sig at stå for.
  - iii. Oversigten kan findes på klubbens hjemmeside.

#### 6. Roeruddannelserne 2024

1. Afvikling og instruktører/assistenter
  - i. Michael står for uddannelsen til Havkajakroer 1. Klubbens medlemmer vil blive bedt om at assistere i fornødent omfang.
  - ii. Peter står for uddannelsen til SUP-padler. Klubbens medlemmer vil blive bedt om at assistere i fornødent omfang.
2. PR for uddannelserne
  - i. Michael laver PR for uddannelserne på Facebook-siden og i gruppen.

#### 7. Hvordan skaffer vi flere nye medlemmer

1. Forslag
  - i. På generalforsamlingen blev det foreslået, at klubben stiller op i gågaden en lørdag med kajakker og grej. Der blev aftalt, at vi laver en stand på gågaden 11. maj. Jens koordinerer med Anne Johanne. Interesserede vil kunne starte på roeruddannelsen mandagen efter.
  - ii. Der var enighed om, at vi vil forsøge med et **Åbent hus**-arrangement 15 juni, hvor interesserede kan se klubben og prøve kajakker og boards. Michael koordinerer med Heidi.

#### 8. Program for forårets klubaftener

1. Vi vil undersøge, om vi kan komme på besøg på **Skagen Redningsstation** en klubaften. Et andet forslag var en aften i klubben med **Kajaknavigation**. Vi vil dog undersøge forhåndsinteressen, inden vi sætter arrangementerne i værk. Er der ingen interesse, vil der være klubaften uden program de sidste af forårets klubaftener.

### **9. Planlægning af standerhejsning 6. april kl. 13**

1. Jens køber en ny vimpel til lejligheden. Jens og Peter køber ind og smider lidt godt på grillen.
2. Redaktionelt stof – Michael skriver en artikel til SkagensAvis/SkagenNyt. Her kan vi også omtale vores roeruddannelser.

### **10. Planlægning af arbejdslørdag**

1. Udsættes til næste møde.

### **11. Sommerens arrangementer**

1. Udsættes til næste møde.

### **12. Eventuelt**

1. Intet under eventuelt.

Referent MT