

Skagen Havkajakklub

Bestyrelses- og medlemsmøde torsdag
den 15. april 2010 kl. 19.30-22.00.

Dagsorden + referat.

1. Demodag lørdag – ingen fællesroning lørdag den 17. april. (Michael)

a. De sidste detaljer – er der flere ønsker?

- *Omkledning og demo. i vores kommende klubhus.*
- *Tag kaffe el. lign. med. Anne bager boller.*
- *Kajakkerne skal rengøres til brug i svømmehallen søndag.*

2. Turansvarlig – plan for hverdagsroning i næste uge. (Michael)

a. Udarbejdelse af plan, som lægges på hjemmesiden og i kalenderen.

- *Se den endelige plan på hjemmesiden.*

3. Kajaktræning i svømmehallen søndag.

a. Tilmeldinger til dagen – hvem deltager.

- *Anne, Guri, Carsten, Martin, Thorkild, Nick, Evald, John, Kirsten, Dion.*
- *Tag kaffe eller lign. med.*

b. EPP-2 prøve i Frederikshavn – Morten og Michael

- *Held og lykke med prøverne.*
- *Michael aftaler betaling / kvittering med Frederikshavn.*

c. Aftale de sidste detaljer - John og Thorkild møder ved container kl. 08.00

4. Foto-politik for Skagen Havkajakklub (Michael)

a. Fremlæggelse af forslag til fotopolitik med efterfølgende beslutning om vedtagelse.

- *Beslattes som fremlagt og bliver lagt på hjemmesiden.*

5. Dansk Kano og Kajakforbund. (Fast punkt – Michael)

- a. Invitationer. – *til orientering.*
- b. Andre arrangementer – *til orientering.*

6. Orientering. (Thorkild)

- a. Fra møde med havnedirektøren.
 - *Placering af ny container – koordineres af Per Conradsen(havnen) og John. Fleksibel placering. Må gerne stå parrallel med den nuværende.*
 - *Ved ejerskifte af Vestre Strandvej 29, fortsætter el-tilslutning, kloakttilslutning, vandtilslutning uændret . Havnekontoret vil skrive dette ind i den nye kontrakt om leje af arealet. Når købsaftale foreligger sendes en kopi til Havnekontoret. De vil herefter udfærdige en ny areallejekontrakt.*
 - *Ferskvandtilslutning ved container. – Koordineres af Per Conradsen og John. Ledningen opmåles og der afleveres en skitse til havnen. Koordinering af Per Conradsen og John.*
 - *Placering, af slæbested, udformning og materialevalg blev drøftet. Havnen positiv indstillet – havde ingen indvendinger. Vi går videre med sagen hos Rregionen og Naturstyrelsen.*
 - *Placering af stationær plads for vores nye trailer koordineres af Per Conradsen og John.*

Som det kan ses af ovenstående fik vi på mødet drøftet og lavet aftaler om ovenstående punkter. Havnemyndighederne var positive for vores tiltag og meget behjælpelige med løsninger.

Der blev aftalt en demodag for 5-7 personer med Havnekontoret efter nærmere aftale, således at deres personale kan prøve og opleve kajaklivet.

b. Om sponsoraftaler

- *Thorkild har aftalt at der fremsendes skrivelser til en række mulige sponsorer.*
- *Det er aftalt med vores hovedsponsor at portoen til materialet der fremsendes vil blive betalt af dem. TL vil aflevere ca. 10-15 á ca. 15,- i 4 uger.*

7. Om kalenderfunktionen på hjemmesiden. (Michael)

- a. Fejlen er fundet – *til orientering.*
- b. Manual kan hentes på hjemmesiden. – *til orientering.*
- c. Kort gennemgang – *Kalender, bookingsystem og manualen gennemgås.*

8. Snak om kajakker, grej og udstyr

- *Sikkerhedsregler ønskes lagt ind på hjemmeside v/ John.*
- *Regler for vinterroning på hjemmeside v / John.*
- *John beretter om ulykke på Haderslev Dam og pointerer vigtigheden af at skrive sig på rotavlen i containeren før sejlads: hvem – hvorhen – hvornår.*

9. Forevisning af DVD med kajakrelation.

- *Filmforevisning fra det Skotske område.*

----- ooo000ooo -----

Ref. T.Lind